

**Laatimispvm: 10.3.2011**

Päivitetty: 1.8.2012, 20.6.2013,  
8.10.2014, 14.3.2017

1. Osarekisterinpitäjä	<p><b>Nimi</b> Savon koulutus kuntayhtymä</p> <hr/> <p><b>Yhteystiedot</b> PL 87 (Presidentinkatu 3 A) 70101 KUOPIO puh: 017 214 3000</p>
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja/tai yhteys henkilö	<p><b>Nimi ja yhteystiedot</b> pääkäyttäjä: Pia Karhunen, <a href="mailto:pia.karhunen@sakky.fi">pia.karhunen@sakky.fi</a> varapääkäyttäjä: Mervi Petäsno, <a href="mailto:mervi.petasno@sakky.fi">mervi.petasno@sakky.fi</a></p>
3. Rekisterin nimi	<p><b>Kuntarekry.fi palvelun työnhakijatietokanta</b></p>
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Kuntarekry.fi -palveluun rekisteröityneiden henkilöiden rekrytointi.</p> <p>Henkilötietojen käsittely perustuu henkilötietolain 523/1999, työelämän tietosuojalain 759/2004 ja arkistolain 831/1994 määräysten ja ohjeiden mukaiseen työnhakijoiden tietojen käsittelyyn, säilytykseen ja poistoon palveluun rekisteröityneiden kuntaorganisaatioiden rekrytoinneissa.</p>
5. Rekisterin tietosisältö	<p>Rekrytointijärjestelmään tallentuvat työnhakijan tiedot riippuen siitä, mitä tietoja työnantaja kohdennetuissa rekrytoinneissa hakulomakkeella kysyy ja mitä tietoja työnhakija itsestään tallentaa.</p> <p>Yksilöintitietoina työnhakija ilmoittaa henkilötietonsa (nimi, syntymäaika ja yhteystiedot). Lisäksi, hakulomakkeesta riippuen, työnhakija voi tallentaa itsensä seuraavia tietoja: työkokemus, suoritettut tutkinnot, lisä- ja täydennyskoulutus, osaamiset ja hakemus tehtävään vapaa tekstikenttä. Hakijan on myös mahdollista liittää liitetiedosto hakemuksen liitteeksi.</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet *	<p>Kuntarekry.fi palveluun rekisteröityneet työnhakijat.</p> <p>Työnhakijat vastaavat omasta tietojenkäsittelystä järjestelmässä ja Savon koulutus kuntayhtymä vastaa omien työnantajakäyttäjiensä tietojenkäsittelystä järjestelmässä.</p>
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	<p>Tietoja ei luovuteta.</p>

<p>8. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Rekisteriin talletetut henkilötiedot on säädetty salassa pidettäväksi Julkl 24 § 32 mukaisesti (perhesuhteet, harrastukset, poliittinen vakaumus). Käsittelyssä noudatetaan Henkilötietolain 32 § suojaamisvelvoitteita ja 33 § vaitiolovelvollisuutta.</p> <p>A. Manuaalinen aineisto Säilytetään lukituissa tiloissa kuntayhtymän arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.</p> <p>B. ATK:lle tallennetut tiedot</p> <p>Järjestelmä on suojattu. Rekisteriä pääsee käyttämään vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla rajatuin oikeuksin. Käyttöoikeus poistetaan henkilön siirtyessä pois tehtävistä, joita varten käyttöoikeus on hänelle annettu. Rekisteröityneen työnhakijan tietoihin pääsevät ne rekisteröityneet työnantajat, joiden organisaatioon työhakemus kohdistuu. Työnhakijan käyttäjätunnuksella työnhakija pääsee käsiksi vain omiin henkilötietoihinsa.</p>
---	---

\* HetiL 10 § ei edellytä nimenomaisesti tiedon merkitsemistä, mutta se on tarkoituksenmukaista merkitä rekisteröityjen tiedonsaantioikeuksien kannalta. Se myös kuvaa osaltaan rekisterin tietosisältöä