



**KOULUTUS  
TEKEE  
HYVÄÄ.  
LÄPI  
ELÄMÄN.**

# LÄHIESIMIESTYÖN AMMATTITUTKINTO SOSIAALI- JA TERVEYDENHOITOALALLE

**22.10.2020 - 22.2.2022**

## TOIMITKO TIIMIN VETÄJÄNÄ, OSASTON TAI PALVELUYKSIKÖN LÄHIESIMIEHENÄ?

### OLETKO SIIRTYMÄSSÄ TULEVAISUUDESSA LÄHIESIMIESTEHTÄVIIN?

Esimiestyön haasteisiin saat uutta osaamista ja varmuutta lähiesimiestyön ammattitutkinnosta. Lähiesimiestyön ammattitutkinto on tarkoitettu päivittäisjohtamisen tehtävissä eri toimintaympäristöissä niin yksityisellä kuin julkisella sektorilla työskenteleville.

### TUTKINNON RAKENNE

Pakollinen tutkinnon osa

- Lähiesimiehenä toimiminen

Valinnaiset tutkinnon osat, joista valitaan kaksi

- Asiakassuhteiden hoito
- Henkilöstötyö
- Kehittämissuunnitelma
- Toiminnan kannattavuus

**#SAKKY**

**SAVON AMMATTIOPISTO**

PL 87, 70101 Kuopio

### KOHDERYHMÄ MM.

- tiiminvetäjät
- apulaisosastonhoitajat
- vastaavat sairaanhoitajat
- vuoro- ja palveluvastaavat
- vastaavat ohjaajat

### TUTKINNON SUORITTAMINEN JA OSAAMINEN

Tutkinto suoritetaan henkilökohtaisen suunnitelman mukaan työpaikalla. Osaaminen osoitetaan ja arvioidaan omissa päivittäisjohtamisen työtehtävissä.

Lähiesimiestyön ammattitutkinnon suorittaneella on perustiedot esimiestyöstä. Hän osaa ohjata ja johtaa työryhmän työskentelyä.

Hän kehittää omaa työtään ja esimiesosaamistaan. Lähiesimies osaa perehdyttää työntekijöitä tai opiskelijoita.

### AIKATAULU JA PAIKKA

Koulutus on Savon ammattiopiston toimipisteissä Kuopiossa. **Koulutus alkaa torstaina 22.10.2020.**

IDEOITA JA INNOSTUSTA TULEVAISUUTEEN: [WWW.SAKKY.FI](http://WWW.SAKKY.FI)

 **SAVON**  
AMMATTIOPISTO



# LÄHIESIMIESTYÖN AMMATTITUTKINTO SOSIAALI- JA TERVEYDENHOITOALALLE

## KOULUTUKSEN TOTEUTUS

Koulutuspäivät ovat klo 8.00 - 15.00 (1 krt/kk).

Koulutuspäivissä on välillä vierailijoina sosiaali ja terveysalan esimiehiä ja asiantuntijoita. Lähipäiviä on yhteensä 11 ja niiden lisäksi on myös muutamia yritysvierailuja.

Koulutuspäivien lisäksi on myös verkko-opiskelua ja omaan työhön liittyviä etätehtäviä sekä työssäoppimista.

## Koulutuksen sisältönä on mm.

- asiakas- ja työyhteisöviestintä esimiestyössä
- esimiehen rooli ja tehtävät työyhteisössä
- esimiehen työlainsäädäntö
- henkilöstötyö ja henkilöstön kehittäminen
- kehittämishankkeen suunnittelu
- organisaation keskeiset tekijät
- sosiaalihuoltolaki ja palvelujen tuottaminen
- toiminnan tuloksellisuus ja kannattavuus
- työryhmän johtaminen

## OPPISOPIMUS

Koulutuksen voi suorittaa vain oppisopimuksella. Oppisopimuskoulutuksessa ei ole osallistumis- tai ilmoittautumismaksuja.

## Lisätietoa oppisopimuksesta

Jaana Kukkonen, puh. 044 785 3064  
Kirsi Tikkinen, puh. 044 785 8753

[www.sakky.fi/oppisopimus](http://www.sakky.fi/oppisopimus)

## HAKEMINEN

[www.sakky.fi/johtaminen](http://www.sakky.fi/johtaminen)

## LISÄTIETOA

**Petri Lehtoranta, koulutuksen yhteyshenkilö**  
puh. 044 785 8613

**Satu Ahonen, tutkintovastaava**  
puh. 044 785 4915

## SAVON AMMATTIOPISTO

PL 87, 70101 Kuopio

## Varmuutta esimiestyön!



## Parempaa kokonaisuuden hahmottamista!



## Uutta osaamista palautteen antamiseen!

