

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimispäivä: 29.9.2016

1 Rekisterinpitäjä	Nimi Savon koulutuskuntayhtymä
	Yhteystiedot PL 87, 70101 Kuopio, puh. 017-214 3000
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Pirjo Malinen
	Yhteystiedot PL 87, 70101 Kuopio, <a href="mailto:pirjo.malinen@sakky.fi">pirjo.malinen(at)sakky.fi</a> , puh. 044-785 8688
3 Rekisterin nimi	Sakky tietovarasto
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Savon koulutuskuntayhtymän toimintaa tukeva raportointi sekä viranomaisraportointi
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteri sisältää Savon koulutuskuntayhtymän tietojärjestelmissä olevia henkilöstö-, opiskelija-, talous- ja tilanhallintatietoja.</p> <p>Henkilöstön perus- ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Henkilötunnus</li><li>• Henkilönumero</li><li>• Nimitiedot</li><li>• Käyttäjätunnus</li><li>• Sukupuoli</li><li>• Tehtävänimike</li><li>• Äidinkieli</li><li>• Kotiosoite</li><li>• Sähköpostiosoite</li><li>• Puhelinnumero</li></ul> <p>Palvelussuhteen tiedot Palvelussuhteen keskeytystiedot Työuran tiedot Palkanmaksutiedot Esimiestiedot</p> <p>Opiskelijan perustiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Henkilötunnus</li><li>• Opiskelijanumero</li><li>• Nimitiedot</li></ul>

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Käyttäjätunnus</li><li>• Sukupuoli</li><li>• Kansalaisuus</li><li>• Äidinkieli</li><li>• Osoitetiedot</li><li>• Sähköpostiosoite</li><li>• Puhelinnumero</li></ul> Opiskelutiedot Tutkintotiedot Läsnä- ja poissaolotiedot  Taloustiedot Tilanhallinnan tiedot
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Oppilashallintojärjestelmä Primus Oppilashallintojärjestelmä SopimusPro Henkilöstötietojärjestelmä Populus Taloushallintojärjestelmä Raindance Tilahallintajärjestelmä Haahtela Active Directory
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	HRM Inreo Aluminum
8 Tietojen siirto EU:n TAI ETA:n ulkopuolelle	Henkilötietoja säilytetään EU:ssa eikä niitä siirretä tai luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	A. Manuaalinen aineisto Rekisteri ei sisällä manuaalista aineistoa.  B. ATK:lla käsiteltävät tiedot Tietovaraston tietoja pääsee tarkastelemaan vain rajoitettu joukko tietoja työssään tarvitsevia henkilöitä. Tiedot on suojattu Sakkyn tietoturvaperiaatteiden mukaisesti.